

平成26年度

東京聖栄大学後援会総会

<資料>

期 日 平成26年4月1日(火)

場 所 わたなべ記念館(講堂)

東京聖栄大学後援会総会

会 次 第

1. 開 会 の 辞

2. 会 長 挨 拶

3. 議 長 選 出

4. 議 事

第1号議案 平成25年度事業報告について

第2号議案 平成25年度決算報告について

(会計監査報告)

第3号議案 平成26年度事業計画(案)について

第4号議案 平成26年度予算(案)について

第5号議案 役員改選について

第6号議案 そ の 他

5. 新 会 長 挨 拶

6. 感謝状、記念品贈呈

7. 顧 問(学長) 挨 拶

8. 閉 会 の 辞

平成25年度 事業報告

- 保護者会開催 9月28日(土) 保護者と教職員懇談会
- 後援会会報の発行 第54号(9月25日付)・第55号(3月15日付)
- 大学への助成 教育助成
 - ・大学諸行事関係
 - ・就職対策支援
 - ・学生諸活動支援(学友会、サークル活動)
 - ・備品拡充、図書(書籍)購入
- わたなべ奨学・奨励基金助成
- 会議の開催 定期総会 4月1日(月)
役員会 6月1日(土)・3月1日(土)

<学事関係>

- 4月1日(月) 入学式
- 2日(火) ガイダンス等(～6日(土))
- 3日(水) 健康診断
- 4日(木) 1年次生宿泊研修(～5日(金))
- 8日(月) 前期授業開始
- 12日(金) 学友会総会、部・同好会説明会
- 19日(金) 学友会 新入生歓迎会
- 30日(火) 創立記念日振替休日・休講
- 5月1日(水) 海の日振替休日・休講
- 24日(金) 体育祭・休講
- 31日(金) 創立記念日・平常授業
- 7月15日(月) 海の日・平常授業
- 8月3日(土) 前期授業終了
- 5日(月) 前期定期試験開始(～8/10(土))
- 12日(月) 夏期休暇開始(～9/21(土))
- 9月4日(水) 定期試験成績発表日
- 5日(木) 補習期間(フォロー教育)(～7日(土))
- 9日(月) 追再試験期間(～14日(土))
- 24日(火) 後期授業開始
- 10月14日(月) 体育の日・平常授業
- 11月7日(木) 大学祭期間・休講(～8日(金))
- 9日(土) 大学祭(聖栄葛飾祭)(～10日(日))
- 12日(火) 大学祭・代休
- 13日(水) 体育の日振替休日・休講
- 23日(土) 勤労感謝の日・平常授業
- 12月23日(月) 授業終了
- 24日(火) 冬期休暇開始(～1/6日(月))
- 1月7日(火) 授業再開
- 18日(土) 大学入試センター試験(～19日(日))
- 2月3日(月) 後期授業終了
- 4日(火) 後期定期試験開始(～2/10日(月))
- 12日(水) 食事情海外視察研修(食品学科・調理師専門学校との共同研修)(～2/19日(水) 伊・仏)
- 21日(金) 定期試験成績発表日
- 22日(土) 補習期間(フォロー教育)(～26日(水))
- 27日(木) 追再試験期間(～3/5日(水))
- 3月15日(土) 卒業式

●管理栄養学科

<管理栄養士国家試験対策>

特 講 (4年)

直前講習 (4年)

RDC・日本医歯薬研修協会・日本医歯薬出版(株) 管理栄養士国家試験外部模
擬試験 (4年)

RDC・日本医歯薬研修協会による第28回管理栄養士国家試験対策特別講演会
(3~4年)

日本医歯薬研修協会による第28回管理栄養士国家試験対策講座 (4年)

卒業生による第27回国試対策体験談報告会 (4年)

全国栄養士養成施設協会主催栄養士実力認定試験 (3年)

●食 品 学 科

フードスペシャリスト資格認定試験講習会 (4年)

食品科学技術認定証資格認定研修 (フードサイエンティスト) (4年)

食品微生物検査技士 (4年)

卒業論文発表会 (4年)

<就職支援関係>

	対 象	期 日
エントリーシート対策講座	3年	4/16(火)
直営給食施設希望者ガイダンス	4年	5/17(金)
給食会社希望者ガイダンス	4年	5/17(金)
学生支援センター課外講座「キャリアリサーチ」		
	食品2・3年	5月、6月、7月複数回
公務員栄養士ガイダンス	3・4年	6月複数回
大学院進学希望者ガイダンス	1~3年	7/4(木)
公務員ガイダンス	1~3年	7/25(木)
SPI対策インターネット講座	3年	10/25(金)
管理栄養士採用企業業界・企業説明会	3年	11/18(月)・2/12(水)・2/13(木)
食品関係業界・企業説明会	3・4年	11/25(月)・2/18(火)・2/19(水)
ディスカッション講座	3年	11/27(水)
食品衛生監視員受験ガイダンス	食品1~3年	12/4(火)
就職活動体験講話	1~3年	12/9(月)・12/11(水)
地方公務員試験論文対策講座	3・4年	1/15(月)
就職模試	1・3年	複数回
模試・解説ガイダンス	1・3年	複数回
キャリア支援ガイダンス	1・2年	複数回
就職ガイダンス	3・4年	複数回
公務員試験集中講座	1~3年	複数回
就職対策DVD上映会	3年	複数回

<生活指導関係>

新入生歓迎特別講演 (学友会)	1~4年	4/19(金)
交通安全講話会 (学友会)	1~4年	4/19(金)
マナー講座	1年	7/1(月)
普通救命 (AED) 講習会	1~3年	12/3(火)

広報活動

入試説明会 (6月) オープンキャンパス (7月~8月) 受験相談会 (10月~11月)
春のオープンキャンパス (3月) 各地進学相談会および高等学校内進学説明会

平成25年度決算書

平成25年4月1日から
平成26年3月31日まで

東京聖栄大学後援会

収入の部

(単位 円)

科目	予算	決算	差異	摘要
会費収入	7,824,000	7,944,000	△ 120,000	@12,000×662人
雑収入	75,000	76,960	△ 1,960	預金利息、保護者会会費
前年度繰越	1,509,370	1,509,370	0	現金1,669 預金1,507,701
計	9,408,370	9,530,330	△ 121,960	

支出の部

科目	予算	決算	差異	摘要
事業費	6604,000	6,372,244	231,756	
教育助成費	1,500,000	1,492,010	7,990	行事補助、施設設備拡充資金等
諸活動費	1,304,000	1,304,000	0	学友会活動の補助
備品費	1,050,000	878,320	171,680	備品拡充費の補助、保育園・病院情報CD-ROM、デジタルサイネージキット、パソコン、学園祭用パネル他
図書費	700,000	697,914	2,086	書籍購入費
奨学奨励費	2,000,000	2,000,000	0	わたなべ奨学・奨励基金の助成
雑費	50,000	0	50,000	
運営費	1,350,000	1,110,537	239,463	
通信費	220,000	185,054	34,946	後援会会報発送費、連絡用切手代他
印刷費	530,000	446,250	83,750	後援会会報(2回発行)、総会等資料他
会議費	280,000	197,603	82,397	役員会、総会等
事務委託費	240,000	240,000	0	専任(臨時)職員
慶弔費	50,000	20,000	30,000	台風による見舞金：1人、香典：保護者1人
雑費	30,000	21,630	8,370	後援会会報アップロード代含む
予備費	50,000	0	50,000	
次年度繰越	1,404,370	2,047,549	△ 643,179	現金814 預金2,046,735
計	9,408,370	9,530,330	△ 121,960	

当後援会の資産は現金・預金のみで、それ以外の資産・負債はありません。

会計監査報告書

東京聖栄大学後援会

会長 土屋和夫 殿

平成 25 年度の収支状況について会則第 11 条第 4 号の規定に基づき関連証憑書類及び帳簿等により監査した結果、適法正確であることを認めここに報告いたします。

平成 26 年 3 月 31 日

東京聖栄大学後援会

会計監査 小柳利恵 ⑩

会計監査 中嶋悦子 ⑩

会計監査 久河文江 ⑩

平成26年度 事業計画

- 保護者会開催 保護者と教職員懇談会
- 後援会会報の発行（2回予定）
- 大学への助成 教育助成
 - ・ 大学諸行事関係
 - ・ 就職対策支援
 - ・ 学生諸活動支援（学友会、サークル活動）
 - ・ 備品拡充、図書（書籍）購入
- わたなべ奨学・奨励基金助成
- 会議の開催
 - 定期総会 4月1日（火）
 - 役員会 6月上旬・3月下旬
 - 役員四役会 3月上旬

<学事関係>

- 3月31日(月) 入学予定者ガイダンス
- 4月1日(火) 入学式
- 2日(水) ガイダンス等（～5日(土)）
- 3日(木) 健康診断
- 4日(金) 1年次生宿泊研修（～5日(土)）
- 7日(月) 前期授業期間（～7/29(火)）
- 11日(金) 学友会総会、同好会説明会
- 18日(金) 学友会 新入生歓迎会
- 5月3日(土) 憲法記念日・平常授業
- 7日(水) 憲法記念日振替・休講
- 31日(土) 学園創立記念日・休講
- 7月30日(水) 前期定期試験期間（～8/5(火)）
- 8月6日(水) 夏期休暇（～9/22(月)）
- 9月3日(水) 定期試験成績発表日
- 4日(木) 補習期間（フォロー教育）（～6日(土)）
- 8日(月) 追再試験期間（～9/13日(金)）
- 24日(水) 後期授業期間（～2/2(月)）
- 10月13日(月) 体育の日・平常授業
- 11月3日(月) 文化の日・平常授業
- 6日(木) 大学祭準備（～7日(金)）
- 8日(土) 大学祭（聖栄葛飾祭）（～9日(日)）
- 10日(火) 大学祭後片付（休講）
- 24日(月) 振替休日・平常授業
- 12月24日(水) 冬期休暇開始（～1/5(月)）
- 1月6日(火) 授業再開
- 17日(土) 大学入試センター試験（～18日(日)）
- 2月2日(月) 後期授業終了
- 3日(火) 後期定期試験期間（～2/9(月)）
- 10日(火) 海外食事情視察研修（食品学科・調理師専門学校との共同研修）
（～2/16日(月) 伊・仏）
- 24日(火) 定期試験成績発表日
- 25日(水) 補習期間（フォロー教育）（～26日(木)）
- 27日(金) 追再試験期間（～3/5(木)）
- 3月20日(金) 卒業式

●管理栄養学科

<管理栄養士国家試験対策>

特 講 (4年)

直前講習 (4年)

RDC・日本医歯薬研修協会・医師薬出版(株)

管理栄養士国家試験外部模擬試験 (4年)

RDC・日本医歯薬研修協会による第29回管理栄養士国家試験対策

特別講演会 (3~4年)

日本医歯薬研修協会による第29回管理栄養士国家試験対策講座 (4年)

卒業生による第28回国試対策体験談報告会 (4年)

全国栄養士養成施設協会主催栄養士実力認定試験 (3年)

●食 品 学 科

フードスペシャリスト資格認定試験講習会 (4年)

食品科学技術認定証資格認定研修 (フードサイエンティスト) (4年)

食品微生物検査技士 (4年)

卒業論文発表会 (4年)

<就職支援関係>

対 象

エントリーシート対策講座	3年
直営給食施設希望者ガイダンス	4年
給食会社希望者ガイダンス	4年
学生支援センター課外講座「キャリアリサーチ」	食品2・3年
公務員栄養士ガイダンス	3・4年
大学院進学希望者ガイダンス	1~3年
公務員ガイダンス	1~3年
SPI対策インターネット講座	3年
管理栄養士採用企業業界・企業説明会	3年
食品関係業界・企業説明会	3・4年
ディスカッション講座	3年
食品衛生監視員受験ガイダンス	食品1~3年
就職活動体験講話	1~3年
地方公務員試験論文対策講座	3・4年
就職模試	1・3年
模試・解説ガイダンス	1・3年
キャリア支援ガイダンス	1・2年
就職ガイダンス	3・4年
公務員試験集中講座	1~3年
就職対策DVD上映会	3年

<生活指導関係>

新入生歓迎特別講演 (学友会)	1~4年
交通安全講話会 (学友会)	1~4年
マナー講座	1年
普通救命 (AED) 講習会	1~3年

広報活動

入試説明会 (6月) オープンキャンパス (7月~8月) 受験相談会 (10月~12月)
春のオープンキャンパス (3月) 各地進学相談会および高等学校校内進学説明会

平成26年度 予算書

平成26年4月1日
平成27年3月31日

東京聖栄大学後援会

収入の部

(単位 円)

科 目	26年度予算	25年度予算	差 異	摘 要
会 費 収 入	8,160,000	7,824,000	336,000	@12,000×680人
雑 収 入	80,000	75,000	5,000	預金利息、保護者会会費
前 年 度 繰 越	2,047,549	1,509,370	538,179	現金814 預金2,046,735
計	10,287,549	9,408,370	879,179	

支出の部

△ 科 目	26年度予算	25年度予算	差 異	摘 要
事 業 費	7,210,000	6,604,000	606,000	
教育助成費	1,500,000	1,500,000	0	行事補助、就職支援、課外活動補助等
諸活動費	1,360,000	1,304,000	56,000	学友会活動の補助
備品費	1,050,000	1,050,000	0	備品拡充費の補助
図書費	1,250,000	700,000	550,000	書籍購入費、就職関連CD-ROM購入費
奨学奨励費	2,000,000	2,000,000	0	わたなべ奨学・奨励基金の助成
雑 費	50,000	50,000	0	お礼の会補助
運 営 費	1,370,000	1,350,000	20,000	
通信費	240,000	220,000	20,000	後援会会報発送費、連絡用切手代他
印刷費	530,000	530,000	0	後援会会報(2回発行)、総会等資料他
会議費	280,000	280,000	0	役員会、総会等
事務委託費	240,000	240,000	0	専任(臨時)職員
△ 慶弔費	50,000	50,000	0	
雑 費	30,000	30,000	0	後援会会報アップロード代含む
予 備 費	50,000	50,000	0	
次 年 度 繰 越	1,657,549	1,404,370	253,179	
△ 計	10,287,549	9,408,370	879,179	

△

△

東京聖栄大学後援会会則

第 1 章 名 称

第 1 条 本会は東京聖栄大学後援会と称し、事務所を同学内に置く。

第 2 章 目 的

第 2 条 本会は東京聖栄大学の在学生保護者と大学が密接な連携を図り、学生生活や大学の教育事業の振興を支援し、会員相互の親睦を深めることにより、大学の発展・向上に資することを目的とする。

第 3 章 会 員

第 3 条 本会の会員は、東京聖栄大学に在学する全学生の父母またはこれに代わる保護者とする。

第 4 章 事 業

第 4 条 本会はその目的を達成するために次の事業を行う。

1. 教職員と保護者との懇談会の開催
2. 学生の課外活動の支援
3. わたなべ奨学・奨励基金の助成
4. 後援会会報の発行
5. 本学学生の募集、就職、社会活動への協力
6. その他本会の目的を達成するために必要な事業

第 5 章 会 計

第 5 条 本会の経費は会費及び寄付金をもってこれにあてる。
会費は年額 12,000 円とし、毎年度初めの授業料と共に納める。

第 6 条 本会の会計年度は 4 月 1 日に始まり翌年 3 月 31 日に終る。

第 6 章 役員及び役員会

第 7 条 本会の役員は次のとおりとする。

会 長	1 名	副会長	3 名以内	会計監査	3 名以内
会 計	2 名	役 員	若干名		

第 8 条 本会に顧問及び相談役を置く。顧問は理事長、学長とし、相談役は歴代の会長、旧役員等で本会の功労者の中から会長がこれを委嘱する。
顧問及び相談役は役員会に出席し、重要事項の諮問に応える。

第 9 条 役員を選出は次のように行われる。

1. 役員は総会において選出する
2. 会長及び副会長は役員相互により選出する
3. 会計監査及び会計は役員会で選任する

第 10 条 役員の任期は 1 年とする。ただし再任をさまたげない。

第 11 条 役員の任務は次のとおりとする。

1. 会長は本会を代表し、会務を総理する
2. 副会長は会長を補佐し、会長に事故あるときはこれを代理する
3. 会計は本会の会計業務を行う
4. 会計監査は随時会計の監査を行う
5. 役員は会長及び副会長とともに本会の業務を執行する
役員の業務分担は別に定める

第 12 条 役員会は役員によって構成された議決機関で、会長が必要と認めたときに招集する。

第 13 条 役員会において総会招集が困難と認められたときは、会則の変更を除き役員会の議決をもって総会の決議に代えることができる。

第 7 章 総 会

第 14 条 本会の総会は次のとおりとする。

総 会 毎年 4 月入学式当日とする。

臨時総会 役員会で必要と認められた時、会長が招集する。

第 8 章 支 部

第 15 条 本会はその目的を達成するために、支部を置くことができる。

第 16 条 支部は細則を制定して、本会役員会に報告する。

第 17 条 支部は支部長及び支部役員を選任して支部の事務を処理させる。

第 18 条 支部長は支部を代表し本部との連絡を密にする。

第 9 章 事 務 局

第 19 条 本会に事務局を置き、本会の運営に必要な諸帳簿を備え、会長の任命する担当者（書記 1 名）によって事務を処理する。

（付 則）

1. 本会則は平成 17 年 4 月 1 日から施行する。
2. 本会則は平成 18 年 4 月 1 日から改正・施行する。
3. 本会則は平成 20 年 4 月 1 日から改正・施行する。